

## **UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

### **2026 M. I KETVIRČIO TARPINIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**2026 m.**

---

## Turinys

1. Finansinės būklės ataskaita.....	3-4
2. Veiklos rezultatų ataskaita.....	5-6
3. Aiškinamasis raštas.....	7-10

---

## UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

įm.k.188710442, Utenio a. 4, LT-28503

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2026 M.KOVO 31 D. DUOMENIS**

2026-05-25 Nr.

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>1.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>186144612,26</b>	<b>184514182,94</b>
<b>1.1.</b>	<b>Nematerialusis turtas</b>		<b>251525,58</b>	<b>265669,77</b>
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		142374,38	165350,34
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		109151,20	100319,43
<b>1.2.</b>	<b>Ilgalaikis materialusis turtas</b>		<b>103834927,53</b>	<b>103648578,45</b>
1.2.1.	Žemė		46138607,70	46164955,42
1.2.2.	Pastatai		7009018,44	6730636,77
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		32933825,62	33890453,15
1.2.4.	Kiti statiniai		4148000,97	4642996,99
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		599530,66	603643,85
1.2.6.	Transporto priemonės		371658,37	342277,81
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		799535,06	828994,49
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		68430,00	68430,00
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos		11766320,71	10376189,97
<b>1.3.</b>	<b>Ilgalaikis finansinis turtas</b>		<b>82058159,15</b>	<b>80599934,72</b>
<b>1.4.</b>	<b>Mineraliniai ištekliai</b>			
<b>1.5.</b>	<b>Kitas ilgalaikis turtas</b>			
<b>2.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		<b>580134,40</b>	<b>423927,38</b>
<b>3.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>7856317,10</b>	<b>5794052,21</b>
<b>3.1.</b>	<b>Atsargos</b>		<b>597650,12</b>	<b>590766,75</b>
<b>3.2.</b>	<b>Iš anksto sumokėtos sumos</b>		<b>1239451,86</b>	<b>1048352,80</b>
<b>3.3.</b>	<b>Per vienus metus gautinos sumos</b>		<b>3507872,72</b>	<b>2598372,68</b>
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		2931932,46	863887,53
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		148370,17	179184,13
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		85764,42	94846,55
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		341805,67	1460454,47
<b>3.4.</b>	<b>Trumpalaikės investicijos</b>			
<b>3.5.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai</b>		<b>2511342,40</b>	<b>1556559,98</b>
<b>4.</b>	<b>IŠ VISO TURTO</b>		<b>194581063,76</b>	<b>190732162,53</b>
<b>5.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>171513585,69</b>	<b>169439662,64</b>
5.1.	Iš valstybės biudžeto		71272672,86	70243572,85
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		48222008,40	47199677,84
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		49047277,14	49071534,50
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		196479,21	196690,83
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		2775148,08	2728186,62
<b>6.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>5721785,91</b>	<b>3160338,51</b>
<b>6.1.</b>	<b>Atidėjiniai</b>		<b>57222,36</b>	<b>68342,46</b>
<b>6.2.</b>	<b>Ilgalaikiai įsipareigojimai</b>		<b>339508,49</b>	<b>329235,70</b>
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		339508,49	329235,70

6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		Reg. data 2026-06-01 ir Nr. F5V-6	
<b>6.3.</b>	<b>Trumpalaikiai įsipareigojimai</b>		<b>5325055,06</b>	<b>2762760,35</b>
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		31360,10	37064,90
6.3.2.	Mokėtinės socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		1525642,28	1428055,92
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinės sumos		1280864,48	118587,29
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		600014,66	11,14
<b>6.3.5.</b>	<b>Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai</b>		<b>1887173,54</b>	<b>1179041,10</b>
6.3.5.1	Mokėtinės sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		13,00	3404,18
6.3.5.2	Kiti įsipareigojimai		1887160,54	1175636,92
<b>7.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>17345692,16</b>	<b>18132161,38</b>
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai		<b>420660,91</b>	<b>2546641,98</b>
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		410623,62	2536604,69
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas		10037,29	10037,29
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		<b>16925031,25</b>	<b>15585519,40</b>
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		657165,92	697663,08
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		16267865,33	14887856,32
<b>8.</b>	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNŲJO TURTO</b>		<b>194581063,76</b>	<b>190732162,53</b>

**Pastaba.** Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Administracijos direktorius

(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_

Paulius Čyvas

(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja

(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_

Kristina Slabšienė

(vardas ir pavardė)

## UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

įm.k.188710442, Utenio a. 4, LT-28503

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2026 M.KOVO 31 D. DUOMENIS**

2026-05-25 Nr.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>PAJAMOS</b>		<b>10290786,32</b>	<b>0,00</b>
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		<b>10201480,29</b>	<b>0,00</b>
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		3638528,53	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		5804644,64	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		741615,68	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		556,35	
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		16135,09	
1.2.	KITOS PAJAMOS		<b>89306,03</b>	<b>0,00</b>
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		<b>20500,20</b>	<b>0,00</b>
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		20500,20	
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		<b>12766,05</b>	<b>0,00</b>
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		8226,33	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		4539,72	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		1288,00	
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		1346,36	
1.2.5.	Kitos		155938,03	
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		102532,61	
<b>2.</b>	<b>SĄNAUDOS</b>		<b>10331283,48</b>	<b>0,00</b>
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		<b>2061413,71</b>	<b>0,00</b>
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		2061413,71	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		<b>1605226,94</b>	<b>0,00</b>
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		897575,47	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		707651,47	
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		1382170,09	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		-2220602,95	

2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SAŃAUDOS		Reg. data 2026-06-01 ir Nr. F5V-6 5335615,36	
2.6.	FINANSAVIMO SAŃAUDOS		2110248,39	
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS		9775,99	
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SAJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SAŃAUDOS		47435,95	
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
<b>3.</b>	<b>PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS</b>		<b>-40497,16</b>	<b>0,00</b>
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		1380009,01	
<b>7.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>1339511,85</b>	<b>0,00</b>

**Pastaba.** Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Administracijos direktorius

(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_

Paulius Čyvas

(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja

(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_

Kristina Slabšienė

(vardas ir pavardė)

# UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2026 M. I KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

## I. BENDROJI DALIS

### 1. Bendra informacija

1.1. Utenos rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, išlaikoma iš savivaldybės biudžeto lėšų.

1.2. Savivaldybės administracijos steigėjas – Utenos rajono savivaldybės taryba.

1.3. Savivaldybės administracija yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Savivaldybės administracija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1998 m. vasario 3 d. Juridinio asmens registro kodas - 188710442.

1.4. Savivaldybės administracija priklauso Utenos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjekto grupei.

1.5. Savivaldybės administracija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Viešojo administravimo, Vietos savivaldos, Biudžetinių įstaigų bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais, tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos nuostatais.

1.6. Savivaldybės administracijos buveinės adresas: Utenio a. 4, LT – 28503 Utena.

1.7. Finansinių ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu <https://www.utena.lt/lt/administracine-informacija/finansiniu-ataskaitu-rinkiniai>.

### 2. Tikslai, uždaviniai, veiklos pobūdis, funkcijos

1.1. 2.1. Savivaldybės administracijos nuostatai patvirtinti Utenos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. TS - 63 „Dėl savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo”.

Savivaldybės administracijos tikslas – užtikrinti savivaldybės institucijų (tarybos, administracijos direktoriaus) darbo organizavimą ir jų priimtų sprendimų įgyvendinimą.

2.3. Svarbiausi savivaldybės administracijos uždaviniai yra įstatymų, Vyriausybės nutarimų, tarybos sprendimų, mero potvarkių įgyvendinimas savivaldybės teritorijoje, tarybos, mero, tarybos komitetų organizacinis, techninis ir informacinis aptarnavimas.

2.4. Savivaldybės administracijos veiklos pobūdis – Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla ( 84.11.20).

2.5. Savivaldybės administracijos pagrindinės funkcijos:

2.5.1. savivaldybės teritorijoje organizuoti ir kontroliuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pačiai juos įgyvendinti;

2.5.2. įgyvendinti įstatymus ir Vyriausybės nutarimus, nereikalaujančius savivaldybės institucijų sprendimų;

2.5.3. įstatymų nustatyta tvarka organizuoti savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų bei kitų piniginių išteklių apskaitos tvarkymą;

- 2.5.4. organizuoti ir kontroliuoti savivaldybės turto valdymą ir naudojimą;
- 2.5.5. administruoti viešųjų paslaugų teikimą;
- 2.5.6. rengti savivaldybės institucijų sprendimų ir potvarkių projektus.

### 3. Informacija apie Utenos rajono savivaldybės administracijos filialus

Eil. Nr.	Filialas	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4
1.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Utenos miesto seniūnija	Utenio a. 4, LT -28503 Utena	Įstatymų, Vyriausybės nutarimų, tarybos sprendimų, mero potvarkių ir kitų teisės aktų įgyvendinimas seniūnijos teritorijoje.
2.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Utenos seniūnija	Utenio a. 4, LT -28503 Utena	„
3.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Sudeikių seniūnija	Aukštaičių g. 12, LT -28039 Sudeikiai, Utenos r.	„
4.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Kuktiškių seniūnija	Aukštaičių g. 1, LT -28021 Kuktiškės, Utenos r.	„
5.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Leliūnų seniūnija	Liepų g. 1, LT-28361 Leliūnai, Utenos r.	“
6.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Saldutiškio seniūnija	Laisvės a. 2, LT-28018 Saldutiškis, Utenos r.	„
7.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Tauragnų seniūnija	A. Musteikio g. 35, LT-28012 Tauragnai, Utenos r.	“
8.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Užpalių seniūnija	J. Basanavičiaus g. 1, LT-28033 Užpaliai, Utenos r.	„
9.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Vyžuonų seniūnija	Šilo g. 4, LT-28030 Vyžuonos, Utenos r.	“
10.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Daugailių seniūnija	Didžioji g. 48, LT-28414 Daugailiai, Utenos r.	“

### 4. Informacija apie Utenos rajono savivaldybės administracijos struktūrinius padalinius asignavimų valdytojus

Eil. Nr.	Struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4
1.	Utenos rajono savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos apsaugos skyrius	Utenio a. 4, LT-28503 Utena	Socialinės politikos įgyvendinimas savivaldybės teritorijoje. Socialinės paramos, socialinių paslaugų teikimas teisės aktų nustatyta tvarka.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### 2.1. Tarpinių finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Savivaldybės administracijos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymų reikalavimais bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

## 2.2. Tarpinių finansinių ataskaitų forma ir sudėtis

Savivaldybės administracijos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-378 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 2-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais);
- Veiklos rezultatų ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-379 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 3-iojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais);
- finansinių ataskaitų sutrumpintas aiškinamasis raštas, kurio turinys patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K – 213 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 23-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais).

## 2.3. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo ir paskelbimo terminai

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ir teikiamas Utenos rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriui ir skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje vadovaujantis 23 – ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“ reikalavimais.

## III. PASTABOS

### 1 pastaba. Klaidų taisymas.

Per ataskaitinį laikotarpį esminių klaidų nebuvo.

### 2 pastaba. Finansinės būklės ataskaita. Grynasis turtas.

Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 17345,7 tūkst. Eur. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, grynasis turtas sumažėjo 786,5 tūkst. Eur. Grynojo turto rezultatui didžiausią įtaką turėjo sumažėjęs tikrosios vertės rezervas 2126,0 tūkst. Eur, dėl žemės sklypų tikrosios vertės pokyčio atstatymo ir padidėjusi nuosavybės metodo įtaka.

Nuosavybės metodo įtaka, palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo 1380,0 tūkst. Eur, kadangi dalis įmonių dirbo pelningai. Pagal atskirus kontroliuojamus subjektus, reikšmingiausiai nuosavo kapitalo dalis padidėjo: UAB „Utenos šilumos tinklai“ – 1055,0 tūkst. Eur, UAB „Utenos vandenys“ –386,4 tūkst. Eur.

### 3 pastaba. Poataskaitiniai įvykiai

Esminių poataskaitinių įvykių, turinčių įtakos savivaldybės administracijos veiklai, nebuvo. Po finansinių ataskaitų sudarymo datos įvykę nekoreguojantys įvykiai patvirtina savivaldybės administracijos veiklos tęstinumą.

### 4 pastaba. Sprendimai dėl teisinių ginčų

Per ataskaitinį laikotarpį sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo.

## 5 pastaba. Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Informacija apie 2026 m. kovo 31 d. besitęsiančius teisinius procesus:

Teismo proceso bylos Nr.	Pasibaigęs/ besitęsiantis	Ieškovas/ pareiškėjas	Atsakovas	Bylos objektas	Įsipareigojimai, galintys atsirasti po teismo sprendimo ir kurių sumos šiuo metu negalima patikimai nustatyti
Lietuvos vyriausiasis administracinis teismas, bylos Nr. eA-1650-502/2025	Besitęsiantis	V. R.	Utenos rajono savivaldybės administracija	Dėl Regionų apygardos administracinio teismo 2025-01-16 sprendimo	Bylinėjimosi išlaidos
Lietuvos vyriausiasis administracinis teismas, bylos Nr. eA-601 - 789/2025	Besitęsiantis	Utenos rajono savivaldybė UAB „Utenos vandenys“	Valstybinė energetikos reguliavimo taryba	Dėl 2024-04-24 sprendimo.	Bylinėjimosi išlaidos

Neapibrėžtojo įsipareigojimo padengimo laiko *neapibrėžtumo požymis* – teismo procedūroje dalyvaujančių institucijų ir (arba) teismų veiksmai ir savivaldybės įtakos šiems veiksams nebuvimas.

Administracijos direktorius

Paulius Čyvas

Apskaitos skyriaus vedėja

Irena Tumonienė

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	86 - Vilma Šalčiūnienė (Apskaitos skyrius vyr. specialistė)
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl finansinių ataskaitų rinkinio
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-06-01 Nr. F5V-6
<b>Adresatas</b>	-
<b>Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data</b>	Pasirašymas: Administracijos direktorius-Administracijos direktorius Paulius Čyvas 2026-06-01; Pasirašymas: Apskaitos skyrius-skyriaus vedėjas (-ja) Irena Tumonienė 2026-06-01
<b>Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius</b>	0
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Dokumentas suformuotas DVS „Deka Office“.

---